

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Первомайская средняя общеобразовательная школа

Рассмотрено:
на заседании педагогического совета
протокол № 5 от 18 марта 2022г



Л.П. Меркулова

Среднесрочная программа развития МБОУ Первомайской СОШ на 2022 год

1. Паспорт
Среднесрочной программы развития
МБОУ Первомайской СОШ на 2022 год

Наименование программы	Среднесрочная программа развития МБОУ Первомайской СОШ на 2022 год
Цель и задачи программы	<p>1-я Цель (риск 1): Повышение уровня оснащения школы через участие в национальных и региональных проектах, муниципальных программах и т. п.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Открытие Точки роста на базе школы в 2022 году.2. Приведение части учебных кабинетов в соответствие с требованиями ФГОС3. Привлечение возможностей дополнительного образования (МБУ ДО РЦВР Красносулинского района) в целях расширения возможностей школы. <p>2-я Цель (риск 2): Организация открытого пространства школы, позволяющего организовать позитивное вовлечение родителей обучающихся в образовательный процесс.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Организация систематической работы органов родительского самоуправления и контроля (очно и дистанционно): родительских комитетов классов, родительских активов, общешкольного родительского комитета, родительского контроля.2. Обогащение воспитательных умений родителей; поддержка их уверенности в собственных педагогических возможностях в ходе родительских собраний и консультаций.3. Организация совместной деятельности родителей, детей и педагогов через проектную деятельность, посещение семей, приглашение родителей на уроки и занятия по профориентации, организацию школьного всеобуча, участие в спортивных и творческих мероприятиях. <p>Расширение каналов связи с родителями: использование групп, классов в соцсетях, создание группы «Доска объявлений школы» в соцсетях с сентября 2022г.</p>

<p>Целевые индикаторы и показатели программы</p>	<p>1-я Цель (риск 1 Низкий уровень оснащения школы): <i>Повышение уровня оснащения школы через участие в национальных и региональных проектах, муниципальных программах и т. п.</i></p> <p>Показатели и индикаторы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение косметического ремонта в кабинетах будущей «Точки роста» (3 кабинета) в срок до 01.08.2022г. - Наличие приказа об открытии «Точки роста» - Наличие поставленного оборудования для «Точки роста» - Наличие Плана работы кабинетов «Точки роста» на учебный год и его реализация. - Факт проведения уроков и занятий внеурочной деятельности в кабинетах «Точки роста» по биологии, физике, химии и т. п. в течение учебного года - Реализация программ дополнительного образования работниками МБУ РЦВР Красносулинского района с 01.09.2022, - Наличие плана работы кабинетов ЦОС на учебный год и его реализация. - количество (доля) педагогов, охваченных курсами ПК ил другими формами обучения по использованию цифрового оборудования. <p>2-я Цель (риск 2- Низкий уровень вовлеченности родителей): <i>Организация открытого пространства МБОУ, позволяющего организовать позитивное вовлечение родителей обучающихся в образовательный процесс.</i></p> <p>Показатели и индикаторы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие положений об общешкольном родительском комитете, о родительском контроле. - наличие списков общешкольного родительского комитета, классных родительских комитетов и активов на учебный год. - протоколы заседаний общешкольного родительского комитета. - акты родительского контроля. - материалы по проведению совместных с родителями мероприятий (встреч, бесед, классных часов, конференций по реализации проектов, спортивных и творческих мероприятий и т. п.). - материалы реализованных проектов. - функционирование и постоянное обновление сайта школы. - функционирование родительских групп классов ВТелеграм. создание и функционирование «Доски объявлений школы» в соцсетях.
---	--

Методы сбора и обработки информации	<p>Анкетирование обучающихся, родителей, педагогов. Систематическое проведение мониторинга качества образования.</p> <p>Консультации, индивидуальные беседы с родителями образовательного процесса. Диагностика пед.технологий, методик, форм и приёмов, используемых педагогами в образовательном процессе. Очное и дистанционное обучение, повышение квалификации.</p>
Сроки и этапы реализации программы	<p>2022 год:</p> <p>Первый этап (апрель-май 2022г) — аналитико-диагностический, подготовительный.</p> <p>Второй этап (июнь-август 2022г) — разработочно-внедренческий.</p> <p>Третий этап (сентябрь-декабрь 2022г) — этап промежуточного контроля и коррекции.</p> <p>Четвертый этап (январь-декабрь 2023г) — этап полной реализации.</p>
Основные мероприятия или проекты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подпрограмма повышения уровня оснащения школы 2. Подпрограмма роста уровня вовлеченности родителей в образовательный процесс
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<p><i>1-я Цель Повышение уровня оснащения школы через участие в национальных и региональных проектах, муниципальных программах и т. п.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Открытие 3 кабинетов «Точки роста». - Реализация программ дополнительного образования работниками МБУ ДО РЦВР Красносулинского района с 01.09.2022, в том числе используя возможности «Точки роста» <p><i>2-я Цель Организация открытого пространства школы, позволяющего организовать позитивное вовлечение родителей обучающихся в образовательный процесс.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация открытого информационного пространства школы через сайт школы, родительские группы и «Доску объявлений школы» в соцсетях.
Исполнители	<p>Администрация и педагогический коллектив школы, обучающиеся (в том числе через органы детского самоуправления), родители (в том числе через органы родительского самоуправления)</p>
Порядок управления реализацией программы	<p>Администрация школы, куратор, муниципальный координатор</p>

1. Основное содержание

I. Основные цель и задачи Среднесрочной программы школы, сроки и этапы её реализации, перечень целевых индикаторов и показателей, отражающих ход её выполнения

Единой целью Программы является создание к концу 2022 года в МБОУ Первомайской СОШ условий для преодоления рисков профилей за счет реализации соответствующих подпрограмм.

Указанная цель будет достигнута путём решения целей и задач, направленных на преодоление каждого из рисков:

1. Подпрограмма повышения уровня оснащения школы

1-я Цель (риск 1): Повышение уровня оснащения школы через участие в национальных и региональных проектах, муниципальных программах и т. п.

Задачи:

1. Открытие Точки роста на базе школы в 2022 году.
2. Приведение части учебных кабинетов в соответствие с требованиями ФГОС
3. Привлечение возможностей дополнительного образования (МБУ ДО РЦВР Красносулинского района) в целях расширения возможностей школы.

Показатели и индикаторы:

- Проведение косметического ремонта в кабинетах будущей «Точки роста» (3 кабинета) в срок до 01.08.2022г.
- Наличие приказа об открытии «Точки роста»
- Наличие поставленного оборудования для «Точки роста»
- Наличие Плана работы кабинетов «Точки роста» на учебный год и его реализация.
- Факт проведения уроков и занятий внеурочной деятельности в кабинетах «Точки роста» по биологии, физике, химии и т. п. в течение учебного года
- Реализация программ дополнительного образования работниками МБУ ДО РЦВР Красносулинского района с 01.09.2022, в том числе используя возможности «Точки роста».
- Наличие плана работы кабинетов на учебный год и его реализация.
- количество (доля) педагогов, охваченных курсами ПК ил другими формами обучения по использованию цифрового оборудования.

2. Подпрограмма роста уровня вовлеченности родителей в образовательный процесс

Цель (риск 2): Организация открытого пространства школы, позволяющего организовать позитивное вовлечение родителей обучающихся в образовательный процесс.

Задачи:

1. Организация систематической работы органов родительского самоуправления и контроля (очно и дистанционно): родительских комитетов классов, родительских активов, общешкольного родительского комитета, родительского контроля.
2. Обогащение воспитательных умений родителей; поддержка их уверенности в собственных педагогических возможностях в ходе родительских собраний и консультаций.
3. Организация совместной деятельности родителей, детей и педагогов через проектную деятельность, посещение семей, приглашение родителей на уроки и занятия по профориентации, организацию школьного всеобуча, участие в спортивных и творческих мероприятиях.
4. Расширение каналов связи с родителями: создание групп классов в соцсетях, создание группы «Доска объявлений школы» в соцсетях с сентября 2022г.

Показатели и индикаторы:

- наличие положений об общешкольном родительском комитете, о родительском контроле.
- наличие списков общешкольного родительского комитета, классных родительских комитетов и активов на учебный год.
- протоколы заседаний общешкольного родительского комитета.

- акты родительского контроля.
- материалы по проведению совместных с родителями мероприятий (встреч, бесед, классных часов, конференций по реализации проектов, спортивных и творческих мероприятий и т. п.).
- материалы реализованных проектов.
- функционирование и постоянное обновление сайта школы.
- функционирование родительских групп классов ВТелеграмм канале.
- создание и функционирование «Доски объявлений школы» в соцсетях.

II Мероприятия Среднесрочной программы МБОУ Первомайской СОШ и направления, обеспечивающие реализацию её задач

Решение задач Среднесрочной программы школы обеспечивается путём реализации системы соответствующих мероприятий подпрограмм по направлениям рискованного профиля школы.

Направление в соответствии с риском	Задача	Мероприятия	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные	Участники
1. Подпрограмма повышения уровня оснащения школы	1. Открытие Точки роста на базе школы в 2022 году.	1. Работа по освоению средств, выделенных в 2022 году на ремонт Точки роста; приёмка оборудования для Точки роста летом 2022г. 2. При назначении обучения для педагогов в рамках реализации проекта «Точка роста» - контроль за прохождением обучения.	До 01.09.2022г в течение года	Проведение косметического ремонта в кабинетах будущей «Точки роста» (3 кабинета) в срок до 01.08.2022г. Наличие приказа об открытии «Точки роста» Наличие поставленного оборудования для «Точки роста». Наличие Плана работы кабинетов «Точки роста» на учебный год и его реализация. Факт проведения уроков и занятий внеурочной деятельности в кабинетах «Точки роста» по биологии, физике, химии и т. п. в течение учебного года - количество (доля) педагогов, охваченных курсами ПК ил другими формами обучения по использованию цифрового оборудования.	1. Директор школы 2. Зам.директора по УР	Педагоги
	2. Приведение учебных кабинетов школы в соответствие с требованиями ФГОС	3. Проведение частичного ремонта некоторых кабинетов в летний период силами работников школы.	До 01.09.2022г	Наличие плана работы кабинетов ЦОС на учебный год и его реализация.	3. Директор, завхоз	Коллектив школы
	3. Привлечение возможностей дополнительного образования (МБУ ДО РЦВР) в целях	4. Реализация программ дополнительного образования работниками МБУ ДО РЦВР Красносулинского района с	Июнь 2022г	Проведение «творческих каникул» специалистами	4. Директор, учитель	Педагоги, обучающиеся

	расширения возможностей школы	01.09.2022, в том числе используя возможности «Точки роста».				
		5.Мониторинг возможностей участия в будущем школы в различных проектах и грантах.	в течение года	Реализация программ дополнительного образования работниками МБУ ДО РЦВР Красносулинского района с 01.09.2022, в том числе используя возможности «Точки роста»	Директор	Педагоги
2. Подпрограмма роста уровня вовлеченности родителей в образовательный процесс	1.Организация систематической работы органов родительского самоуправления и контроля (очно и дистанционно): родительских комитетов классов, родительских активов, общешкольного родительского комитета, родительского контроля.	1. Организация работы общешкольного родительского комитета (выбор членов, заседания), родительских комитетов и активов классов.	В течение года	Наличие положений об общешкольном родительском комитете, о родительском контроле. Наличие списков общешкольного родительского комитета, классных родительских комитетов и активов на учебный год. Протоколы заседаний общешкольного родительского комитета. Акты родительского контроля.	Директор, Классные руководители	Педагоги, родители

	<p>2. Обогащение воспитательных умений родителей; поддержка их уверенности в собственных педагогических возможностях в ходе родительских собраний и консультаций.</p>	<p>2. Проведение не менее 3 общешкольных родительских собраний в течение учебного года (безопасность, воспитание, обучение) и нескольких классных родительских собраний (по решению класса).</p> <p>3. Проведение специалистами службы сопровождения и администрацией школы по мере обращения индивидуальных и групповых тематических консультаций с родителями обучающихся.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Протоколы ОРС.</p>	<p>Директор, классные руководители</p> <p>3. Администрация школы, специалисты службы сопровождения</p>	<p>Педагоги, родители</p>
	<p>3. Организация</p>	<p>Составление и</p>	<p>В течение года</p>	<p>Материалы по проведению</p>		<p>Классные рук-ли</p>

	<p>совместной деятельности родителей, детей и педагогов через проектную деятельность, посещение семей, приглашение родителей на уроки и занятия по профориентации, организацию школьного всеобуча, участие в спортивных и творческих мероприятиях.</p>	<p>реализация каждым классом плана совместных мероприятий детей и родителей на базе МБОУ (профориентация, творческие мероприятия и т. п.) 5. Организация различных вариантов проектной деятельности в целях привлечения каждого ученика в проектную деятельность в течение учебного года.</p>		<p>совместных с родителями мероприятий (встреч, бесед, классных часов, конференций по реализации проектов, спортивных и творческих мероприятий и т. п.). Материалы реализованных проектов.</p>	<p>5. Педагоги-предметники, классные руководители</p>	<p>родители, учащиеся</p>
	<p>4. Расширение каналов связи с родителями: использование возможностей электронного дневника, групп классов в соцсетях, создание группы «Доска объявлений школы» в соцсетях с сентября 2021г.</p>	<p>6. Открытие к сентябрю 2022 года в соцсетях «Доски объявлений школы» в целях распространения информации о планируемых школьных и районных мероприятиях, конкурсах. 7. Увеличение процента родителей учащихся через консультации или семинары.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Функционирование и постоянное обновление школьного сайта. Функционирование родительских групп, классов ВТелеграмм. Создание и функционирование «Доски объявлений школы» в соцсетях.</p>	<p>6. Директор школы Педагог-организатор, классные руководители</p>	<p>Педагоги, родители, учащиеся</p>

3. Механизм реализации Программы

Руководителем Программы является руководитель образовательной организации – директор МБОУ Первомайской СОШ, который несет персональную ответственность за её реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение Программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией Программы.

В ходе выполнения Программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизма реализации Программы.

Контроль исполнения Программы осуществляет муниципальный координатор, куратор проекта «500+», директор школы.

Программа реализуется за счёт взаимодействия всех заинтересованных лиц на основе планирования и дополнительного создания программ и проектов. По каждому фактору, диагностируемому в рисковом профиле, разработана подпрограмма.

Мероприятия по реализации Программы являются основой годового плана работы школы. Информация о ходе реализации Программы в целом и отдельных подпрограмм регулярно представляется на заседании педагогического совета школы.

Сотрудничество участников программы (муниципальный координатор, куратор, директор) осуществляется при помощи телефонной связи, ВКС, мессенджеров, посредством электронной почты.

Реализация Программы предусматривает формирование рабочих документов, связанных с перечнем первоочередных работ, вытекающих из системы мероприятий Программы, с разграничением функций исполнения.